

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি মূল্যায়নের জন্য পরিবীক্ষণ ছক মোতাবেক ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই/২০২০ হতে সেপ্টেম্বর ২০২০)

২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
১ম কোয়ার্টার	১	রিক্রুটিং এজেন্টকে বৈদেশিক কর্মসংস্থানের নিয়োগানুমতি প্রদান	৩-৭ কার্যদিবস (দাখিলকৃত কাগজপত্রের সঠিকতা সাপেক্ষে)	১০০%	-
	২	নতুন রিক্রুটিং লাইসেন্স প্রদান	০২ মাস	১০০%	কোভিড-১৯ এর প্রতিকূল পরিস্থিতি ব্যতীত অন্যান্য সময়
	৩	রিক্রুটিং এজেন্টের বিরুদ্ধে বিদেশগামী / ফেরত/ প্রত্যাহিত কর্মীদের অভিযোগ নিষ্পত্তি	১-২ মাস	১০০%	সেবা প্রদানের সময়সীমা কমপক্ষে ৩ মাস করা যেতে পারে
	৪	রিক্রুটিং এজেন্টের ঠিকানা পরিবর্তন	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	৫।	রিক্রুটিং এজেন্ট মালিকানা/ অংশীদারিত্ব/ কোম্পানীর শেয়ার হস্তান্তর	৩-৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	৬	প্রবাসীদের দেশে অবস্থানরত পরিবারের সদস্যদের স্বাবর/অস্বাবর সম্পদ সুরক্ষা	৭ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	৭	প্রবাসে বাংলাদেশি মহিলা কর্মীদের হয়রানির হাত থেকে রক্ষার প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ	৭ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	৮	প্রবাসে কর্মরত বাংলাদেশি কর্মীদের অনাদায়ী বেতন, ভাতা, ইন্স্যুরেন্সসহ অন্যান্য আদায়	১৫ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	৯	বিদেশে নিয়োগকারীর নিকট হতে মৃত কর্মীদের আর্থিক ক্ষতিপূরণ আদায়	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	১০	প্রবাসে মৃত কর্মীদের দেশে ফেরত আনয়ন ও আর্থিক অনুদান প্রদান	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	১১	নারী কর্মী ফেরত আনয়ন	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।

*(Signature)*

২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
	১২	পুরুষ কর্মী ফেরত আনয়ন	পত্র প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	১৩	মৃতদেহ প্রাপ্ত প্রবাসী কর্মীর সাজা কমানো অথবা মওকুফকরণ	মহামান্য রাষ্ট্রপতির নিকট হতে সম্মতি পত্র পাওয়ার ৪৮ ঘণ্টার মধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ।	১০০%	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে উপস্থাপিত হলেও আবেদনকারীর অভিযোগের গুরুত্ব বিবেচনায় তদন্ত প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে নিষ্পত্তি করা হয়।
	১৪	বাণিজ্যিক গুরুত্বপূর্ণ ব্যক্তি (অনাবাসি বাংলাদেশি) নির্বাচন	ন্যূনতম ৫ (পাঁচ) মাস	১০০%	বিজ্ঞাপন প্রকাশের নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে ক্যাটাগরি অনুযায়ী নীতিমালার শর্তাদি পালনপূর্বক নির্ধারিত ফরমে চাহিত তথ্যাদি পূরণ ও সকল কাগজপত্র দাখিলপূর্বক আবেদনের উপর বিভিন্ন সংস্থা থেকে প্রতিবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে চূড়ান্ত প্রক্রিয়া শেষে সম্মাননা প্রদান করা হয়
	১৫	জাপানে টেকনিক্যাল ইন্টার্ন প্রেরণের নিমিত্ত রিক্রুটিং এজেন্টকে Sending Organization হিসাবে তালিকাভুক্তি।	৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	১৬	জাপানে টেকনিক্যাল ইন্টার্ন প্রেরণের লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণের জন্য Sending Organization- কে প্রাথমিক অনুমতি প্রদান।	০৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	১৭	মোবাইল কোর্ট/অভিযান পরিচালনার মাধ্যমে নিরাপদ অভিবাসন নিশ্চিত করা	০৭ কার্যদিবস	১০০%	অভিযোগ প্রাপ্তির অথবা উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা প্রদানের ০৭ কর্মদিবসের মধ্যে
	১৮	অভিবাসন সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	আবেদন প্রাপ্তির ৩-৫ কর্মদিবসের মধ্যে কার্যক্রম শুরু করা হয়	১০০%	-
	১৯	মিশনসমূহের ওয়েল ফেয়ার বাজেট	বোর্ডের অনুমোদনের পর এবং পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	২০	ওভারসীজ ট্রেনিং সেন্টারের এনওসি নবায়ন প্রদান	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	বর্তমানে ৬টি ওটিসি এর কার্যক্রম চালু আছে। সাধারণত ডিসেম্বর-জানুয়ারি মাসে নবায়নের জন্য আবেদন প্রাপ্তি সাপেক্ষে ব্যবস্থা গ্রহণে করা হয়। এছাড়া, কোভিড-১৯ এর কারণে সিজাপুরে নতুন কর্মী যাওয়ার বিষয়ে সিজাপুর সরকার কর্তৃক কোনো সিদ্ধান্ত পাওয়া যায়নি। তবে কর্মী প্রেরণের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেয়ার জন্য দুতাবাসের সাথে যোগাযোগ অব্যাহত রয়েছে।

*(Handwritten signature)*

২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
	২১	গবেষণা ও নীতিমালা অনুবিভাগের আওতাধীন গবেষণা, নীতি, আইন, বিধি-বিধান সম্পর্কিত তথ্য প্রদান	১০ কার্যদিবস	১০০%	
	২২	পদ সৃজন	৬০ কার্যদিবস	১০০%	১। বিএমইটি কর্তৃক পৃথক আইটি শাখা সৃজনের নিমিত্ত ২২টি পদসৃজনে সম্মতি প্রদানের জন্য অর্থ বিভাগে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে। ২। ৪০টি উপজেলায় ৪০টি টিটিসি স্থাপন ও চট্টগ্রামে ০১টি আইএমটি স্থাপনের নিমিত্ত রাজস্বখাতে ৩৫০০ পদ সৃজনের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের চাহিদা অনুযায়ী তথ্যাদি যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে। ৩। মাঠপর্যায়ে ২২টি ডিইএমও স্থাপনের নিমিত্ত ১১০টি পদ সৃজনের সম্মতি প্রদানের লক্ষ্যে অর্থ বিভাগ বরাবর অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। ৪। বিএমইটি'র ৩০ টিটিসি স্থাপন প্রকল্পের ১৭টি টিটিসির জন্য রাজস্বখাতে ৭৩১টি পদ সৃজনে সম্মতি জ্ঞাপনের বিষয়ে অর্থ বিভাগ হতে প্রাপ্ত পত্র অনুযায়ী পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য মহাপরিচালক বিএমইটি বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। ৫। বিএমইটি কর্তৃক পৃথক আইটি শাখা সৃজনের নিমিত্ত ২২টি পদসৃজনে সম্মতি প্রদানের জন্য অর্থ বিভাগে প্রস্তাব প্রক্রিয়াধীন আছে।
	২৩	নিয়োগ	৬০ কার্যদিবস	১০০%	১। ৯ম গ্রেডের সহকারী পরিচালক, ইন্সট্রাক্টর (আইএমটি) এবং পরিসংখ্যান কর্মকর্তা পদে ১১ জন-কে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে। ২। ১০ম গ্রেডের ইন্সট্রাক্টর (টিটিসি) পদে ৩০ জন কর্মকর্তা-কে যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক নির্দিষ্ট সময়ে নিয়োগ প্রদান করা হয়েছে।
	২৪	জনবল/সরঞ্জামাদি টিওএন্ডইভুক্তকরণ	৩০ কার্যদিবস	১০০%	বিএমইটির জনবল/সরঞ্জামাদি টিওএন্ডইভুক্তকরণের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় চাহিত তথ্যাদিসহ পুনরায় প্রস্তাব প্রেরণের জন্য মহাপরিচালক, বিএমইটিকে যথাসময়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
	২৫	পদ সংরক্ষণ (সৃজনের ৪র্থ বছর হতে)	৬০ কার্যদিবস	১০০%	১। বিএমইটি'র কম্পিউটারাইজেশন প্রকল্পের স্টেনোগ্রাফার-কাম-পিএ এর ০১টি পদের মেয়াদ ৩১/০৫/২০২০ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষণের সম্মতি প্রদানের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। ২। বিএমইটি'র ৩টি আইএমটির জন্য সৃজিত ১৪৪টি পদের মেয়াদ ৩১/০৫/২০২০ তারিখ পর্যন্ত সংরক্ষণের আদেশ জারীর নিমিত্ত তথ্যাদি প্রেরণের জন্য বিএমইটি বরাবর পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। ৩। ৫টি মহিলা টিটিসি স্থাপন প্রকল্পের ৬০টি পদের মেয়াদ ৩১/০৫/২০২০ তারিখ

AP

২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
					পর্যন্ত সংরক্ষণ আদেশ জারী করে তা পৃষ্ঠাংকনের জন্য অর্থ বিভাগ বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে।
	২৬	পদ স্থায়ীকরণ	৬০ কার্যদিবস	১০০%	বিএমইটির আওতাধীন আইএমটি সমূহে কর্মরত ৯ম গ্রেডের ইনস্ট্রাক্টরগণের স্থায়ীকরণের প্রস্তাব প্রক্রিয়াধীন আছে
	২৭	ছুটি	০৭ কার্যদিবস	১০০%	১। বিএমইটির আওতাধীন আইএমটি সমূহে কর্মরত দুই জন কর্মকর্তাকে শিক্ষাছুটি প্রদান করা হয়েছে। ২। চিকিৎসাজনিত/তীর্থস্থান ভ্রমণের উদ্দেশ্যে বিএমইটির সুপারিশ প্রেক্ষিতে প্রায় ৩০ জন কর্মকর্তাকে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মঞ্জুর করা হয়েছে।
	২৮	পদোন্নতি সংক্রান্ত	৩০ কার্যদিবস	১০০%	১। বিএমইটির পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণযোগ্য পরিচালক(প্রশিক্ষণ) এর পদটি পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাবটি যাচাই-বাছাইয়ের লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে। ২। বিএমইট' র আওতাধীন টিটিসিসমূহে কর্মরত চীফ ইনস্ট্রাক্টর, সিনিয়র ইনস্ট্রাক্টর, ইনস্ট্রাক্টরগণের পদোন্নতি জটিলতা নিরসনের লক্ষ্যে পিএসসি আয়োজিত সভায় অংশগ্রহণ করে তা নিষ্পত্তির ব্যবস্থা করা হয়েছে। ৩। ইতোমধ্যে বিএমইটি ও এর আওতাধীন দপ্তরে কর্মরত বিভিন্ন গ্রেডে কর্মরত কর্মচারীগণকে পদোন্নতি প্রদান করা হয়েছে।
	২৯	বিভাগীয় শৃঙ্খলা সংক্রান্ত	২০ কার্যদিবস	১০০%	১। অধীনস্থ দপ্তরসমূহে কর্মরত নয় জন কর্মকর্তার অভিযোগের বিষয়ে ব্যাপ্তগত শুনানী গ্রহণপূর্বক বিধি মোতাবেক নিষ্পত্তি করা হয়েছে। ২। অধীনস্থ দপ্তরসমূহে কর্মরত বিভিন্ন পর্যায়ের প্রায় ত্রিশ জন কর্মকর্তার বিন্যাস উত্থাপিত অভিযোগের বিষয়ে তদন্ত সাপেক্ষে প্রতিবেদন দাখিলের জন্য সংশ্লিষ্টগণকে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
	৩০	বদলী/পদায়ন/সংযুক্তি সংক্রান্ত	২০ কার্যদিবস	১০০%	১। মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে নতুন নিয়োগপ্রাপ্ত ১১ জন কর্মকর্তাকে বিএমইটি ও এর আওতাধীন দপ্তরে পদায়ন করা হয়েছে। ২। বিএমইটি ও এর আওতাধীন দপ্তরে কর্মরত বিভিন্ন পর্যায়ের প্রায় ৩০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বদলী/পদায়ন/সংযুক্তি প্রদান করা হয়েছে।
	৩১	বার্ষিক ক্রয় প্রস্তাব অনুমোদন	১৫ কার্যদিবস	১০০%	অধীনস্থ দপ্তর হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর বার্ষিক ক্রয় প্রস্তাব অনুমোদন আদেশ জারি করা হয়।
	৩২	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/ অধিদপ্তরের বাজেট	১৫ কার্যদিবস	১০০%	অধীনস্থ দপ্তরসমূহের বাজেট বরাদ্দ/বিভাজন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করা

*(Handwritten signature)*

২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
		বরাদ্দ/বিভাজন			হয়।
	৩৩	ব্যয় মঞ্জুরি অনুমোদন	৩০ কার্যদিবস	১০০%	অধীনস্থ দপ্তর হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ব্যয় মঞ্জুরীর আবেদন জারি করা হয়।
	৩৪	ইউএনসিসি'র বাজেট	০৭ কার্যদিবস	১০০%	অধীনস্থ দপ্তর হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাজেট বরাদ্দ অনুমোদন প্রদান করা হয়।
	৩৫	শ্রম কল্যাণ উইংসমূহে স্থানীয় ভিত্তিক জনবল নিয়োগের অনুমতি প্রদান	১ মাস	১০০%	প্রস্তাব পাওয়ার পর জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও অর্থ বিভাগের অনুমতিক্রমে শ্রম কল্যাণ উইংসমূহে স্থানীয়ভিত্তিক জনবল নিয়োগের অনুমতি প্রদান করা হয়।
	৩৬	শ্রম কল্যাণ উইংয়ের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বাড়ি ভাড়া সিলিং বৃদ্ধি/নির্ধারণ	অর্থ বিভাগের সম্মতির পর ৭-১০ কার্যদিবস	১০০%	-
	৩৭	শ্রম কল্যাণ উইংয়ের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের স্বদেশ ভিত্তিক ছুটির মঞ্জুরী	প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	৩৮	শ্রম কল্যাণ উইংয়ের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পদ সৃজন/পদ সংরক্ষণ	জনপ্রশাসন ও অর্থ বিভাগের সম্মতির পর ১ মাস	১০০%	-
	৩৯	অর্জিত ছুটি	ক. নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে: (৫ কার্যদিবস) খ. গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে: (৭ কার্যদিবস)	১০০%	-
	৪০	অর্জিত ছুটি (বহি: বাংলাদেশ)	ক. নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে: (৫ কার্যদিবস) খ. গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে: (৭ কার্যদিবস)	১০০%	-
	৪১	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	ক. নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে: (৫ কার্যদিবস) খ. গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে: (৭ কার্যদিবস)	১০০%	ক. বর্ণিত সময়ে ১টি আবেদন পাওয়া গেছে যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করা হয়েছে। খ. বর্ণিত সময়ে ৪টি আবেদন পাওয়া গেছে যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।
	৪২	সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি	ক. নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে:	১০০%	-

২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
			(৫ কার্যদিবস) খ. গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে: (৭ কার্যদিবস)		
	৪৩	চাকরি স্থায়ীকরণ	ক. নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে: (৫ কর্মদিবস) খ. দ্বিতীয় শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে: (৭ কার্যদিবস)	১০০%	বর্ণিত সময়ে ৯ জন ৩য় এবং ৪ জন ৪র্থ শ্রেণীর মোট ১৩টি আবেদন পাওয়া গেছে যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।
	৪৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন	৭-১০ কার্যদিবস	১০০%	-
	৪৫	অবসর উত্তর ছুটি ও ল্যাম্প গ্রান্ট	৭ কার্যদিবস	১০০%	-
	৪৬	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গৃহনির্মাণ ঋণ	১৫ কার্যদিবস	১০০%	বর্ণিত সময়ে ২টি আবেদন পাওয়া গেছে যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।
	৪৭	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মোটরযান ক্রয় অগ্রিম	১৫ কার্যদিবস	১০০%	বর্ণিত সময়ে ১টি আবেদন পাওয়া গেছে যা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।
	৪৮	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের কম্পিউটার ক্রয় অগ্রিম	৩০ কার্যদিবস	১০০%	-
	৪৯	মন্ত্রণালয়ের আভ্যন্তরীণ সভা/ সেমিনার এবং দেশী/বিদেশী আগত অতিথিদের আপ্যায়ন ও উপহার সামগ্রী সরবরাহ সেবা প্রদান এবং মাননীয় মন্ত্রী ও সচিব মহোদয়সহ মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তাদের প্রটোকল সেবা প্রদান।	তাৎক্ষণিক সেবা	১০০%	-
	৫০	Utility, ইন্টারনেট, টেলিফোন ও ইন্টারকম সেবা, কর্মকর্তাদের বিভিন্ন সভায় যোগদান, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অফিসে যাতায়াত, মোবাইল কোর্ট পরিচালনার জন্য গাড়ী সরবরাহ সেবা, বি-নু খাবার পানি সরবরাহ, পত্রিকা, মন্ত্রণালয়ের আধুনিক মানের কর্ম পরিবেশ সৃষ্টি, বিভিন্ন দপ্তরের চাহিদা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় মালামাল যেমন- স্টেশনারি সামগ্রী, আসবাবপত্র, ইলেকট্রনিক যন্ত্রপাতি, কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নেমপ্লেট, অনার	সার্বক্ষণিক সেবা	১০০%	-

*(Signature)*

“মজিববর্ষের আহবান  
দক্ষ হয়ে বিদেশ যান”



২০২০-২১ অর্থবছর	ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের নির্ধারিত সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদানের হার (%)	মন্তব্য
		বোর্ড স্থাপন, কম্পিউটার সামগ্রীসহ অন্যান্য মালামাল বিতরণ সেবা প্রদান।			
	৫১	কম্পিউটার সামগ্রী, টেলিফোন ও পিও সেট, ডিজিটাল ডিসপ্লে বোর্ড, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর, পানির ফিল্টার, আসবাবপত্র, ইলেকট্রনিক সামগ্রী, মাইক্রোবাস/ মোটরসাইকেলসহ অন্যান্য যাবতীয় যন্ত্রপাতির মেরামত ও সংরক্ষণ সেবা প্রদান।	চাহিদা অনুযায়ী ০৭ (সাত) কার্যদিবস	১০০%	-
	৫২	বই পুস্তক ও সাময়িকী ক্রয় ও সেবা।	লাইব্রেরীর নিয়ম অনুযায়ী	১০০%	-
	৫৩	জাতীয় উৎসব ও দিবসসমূহ পালন এবং আন্তর্জাতিক অভিবাসী দিবস উদযাপনের লক্ষ্যে নানাবিধ সেবা প্রদান।	নির্দিষ্ট দিবস বা উৎসব পালন দিন	১০০%	-
	৫৪	মন্ত্রণালয়ের আভ্যন্তরীণ সভা এবং সেমিনারের জন্য কনফারেন্স কক্ষ প্রস্তুত রাখা।	তাৎক্ষণিক সেবা	১০০%	-
	৫৫	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের জন্য পোশাক সরবরাহ সেবা।	বাৎসরিক	১০০%	-
	৫৬	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অফিস কক্ষ বরাদ্দ।	দ্রুততম সময়ের মধ্যে	১০০%	-

*Handwritten signature*  
০৩/০২/২০২১