

নং- ৪৯.০০৩.০৩৩.০০.০০.০০৯.২০১০ (অংশ)-

তারিখঃ- ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪
১৩ জুন ২০১৭

অফিস আদেশ

মালয়েশিয়াস্থ বাংলাদেশ হাইকমিশনের শ্রম উইংয়ে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক পদে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীর বিদেশস্থ বাংলাদেশ মিশনে চাকুরীর মেয়াদ ০৪ (চার) বছর পূর্ণ হওয়ার প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট হাইকমিশনের শ্রম উইং হতে তাকে প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ে নির্দেশক্রমে বদলী করা হ'ল।

কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত পদ ও মন্ত্রণালয়ের নাম
জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক শ্রম উইং, বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর, মালয়েশিয়া	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


(মোহাম্মদ শাহীন)
উপসচিব

ফোনঃ ৪৯৩৫৭১০৮

ই-মেইলঃ dsmission@probashi.gov.bd

নং- ৪৯.০০৩.০৩৩.০০.০০.০০৯.২০১০ (অংশ)- ৩৮৭

তারিখঃ- ৩০ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৪
১৩ জুন ২০১৭

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২. মান্যবর হাইকমিশনার, বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর, মালয়েশিয়া।
৩. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪. উপসচিব (প্রশাসন), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৬. কাউন্সেলর (শ্রম), বাংলাদেশ হাইকমিশন, কুয়ালালামপুর, মালয়েশিয়া।
৭. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ১ম ১২ তলা ভবন(৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৮. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৯. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০. সহকারী প্রোগ্রামার, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, শ্রম উইং, বাংলাদেশ হাইকমিশন, মালয়েশিয়া।
১২. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)/ (মিশন ও কল্যাণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১৩. সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ব্যক্তিগত নথি।
১৪. গার্ড ফাইল।


(মোহাম্মদ শাহীন)
উপসচিব

ফোনঃ ৪৯৩৫৭১০৮

ই-মেইলঃ dsmission@probashi.gov.bd